**Форма запроса для получения справки о награждении**

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование архивного отдела**  **Отдел по делам архивов администрации МО «Город Адыгейск»** | |
| **Сведения о заявителе** | |
| Полное наименование юридического лица <\*>; Фамилия, имя, отчество заявителя (представителя, доверителя заявителя) в именительном падеже <\*> |  |
| Полный почтовый адрес: <\*> |  |
| Телефон: |  |
| E-mail: |  |
| **Информация о лице, на которое запрашиваются сведения** | |
| Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашиваются сведения: (Укажите ФИО на настоящий момент, а также ФИО, в случае их изменений, на период награждения (например: Иванова Клавдия Ивановна, до 1985 г. Петрова). <\*> |  |
| Дата рождения: |  |
| Место работы в период награждения, присвоения почетного звания <\*> |  |
| Должность/профессия в период награждения, присвоения почетного звания |  |
| Вид и наименование награды (ордена, медали, знака, звания, грамоты): <\*> |  |
| Дата награждения: (Если Вы не располагаете точными сведениями, укажите примерный год) <\*> |  |
| В случае награждения многодетных матерей указать даты рождений детей, начиная с пятого ребенка <\*> |  |
| Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <\*> |  |

Ф.И.О. представителя (доверителя) заявителя

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> Обязательные для заполнения разделы.