|  |
| --- |
| Приложение № 1к постановлению главыот 2016 года №  |

П о р я д о к

предоставления грантов начинающим предпринимателям

для открытия собственного дела

1. Настоящий Порядок разработан в целях оказания государственной поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства в форме предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела (далее – гранты) за счет средств местного бюджета, а так же средств, поступающих в местный бюджет из республиканского бюджета Республики Адыгея, а также средств, поступивших в республиканский бюджет Республики Адыгея из федерального бюджета на эти цели (далее – бюджетные средства).

Предоставление грантов начинающим предпринимателям осуществляется по результатам конкурсного отбора, организатором которого является Автономное учреждение «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства города Адыгейска» (далее Центр).

2. Под начинающим предпринимателем в целях реализации настоящего Порядка понимается субъект малого предпринимательства, соответствующий требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный на территории Республики Адыгея, срок предпринимательской деятельности которого со дня его государственной регистрации составляет менее 12 месяцев на момент подачи заявки.

Гранты предоставляются начинающим предпринимателям при условии принятия ими обязательств в соответствии с нижеприведенными условиями:

- прохождение начинающим предпринимателем краткосрочного обучения или наличие у предпринимателя диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании;

- создание на момент подачи заявки на предоставление гранта не менее двух рабочих мест, включая вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя или руководителя вновь созданной организации (по данным Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Адыгея на дату завершения приема заявок).

3. Гранты предоставляются на возмещение части затрат, указанных в бизнес-плане начинающего предпринимателя, произведенных им (индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом) по безналичному расчету с момента государственной регистрации.

Грант предоставляется в размере 70 процентов от общей суммы понесенных затрат*,* но не более 150 тысяч рублей.

4. Гранты предоставляются на возмещение части затрат на:

а) приобретение основных и оборотных средств (за исключением недвижимых вещей и легковых автомобилей). При приобретении основных средств, бывших в употреблении, представляется копия отчета об оценке основных средств, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» с обязательным указанием степени физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки (для сельскохозяйственных животных указание степени физического или морального износа не требуется).

Приобретаемые основные средства, бывшие в употреблении, не могут быть физически изношенными или морально устаревшими (степень физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки не должна превышать 30 процентов). В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основных средств, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основных средств, при расчете суммы гранта применяется меньший размер стоимости основного средства.

б) разработку проектно-сметной документации;

в) оплату стоимости аренды помещения, используемого для целей ведения предпринимательской деятельности;

г) приобретение и сопровождение программного обеспечения, методической и справочной литературы, связанной с ведением предпринимательской деятельности;

д) получение лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) получение патента и/или свидетельства о регистрации авторских прав;

ж) изготовление и/или размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах);

з) оплату стоимости присоединения к сетям объектов коммунальной инфраструктуры: электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод при осуществлении предпринимательской деятельности.

5. Для рассмотрения вопроса о получении гранта начинающий предприниматель представляет в Центр заявку, включающую следующие документы:

1) заявление на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2) копии учредительных документов для юридических лиц: копию приказа (решения, распоряжения и т.п.) о назначении руководителя юридического лица с приложением копий документов, подтверждающих данные полномочия;

 3) справку о численности работников (включая вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя или руководителя вновь созданной организации) по форме согласно приложению № 8;

4) копии документов, подтверждающих право собственности на помещение (землю) для ведения бизнеса или копии соответствующих договоров аренды;

5) копии документов, подтверждающих принадлежность к категории граждан, указанных в пункте 14 б) настоящего Порядка (если начинающий предприниматель относится к одной из указанных категорий);

6) копии лицензии, если деятельность лицензируется;

7) копию документа, подтверждающего прохождение начинающим предпринимателем краткосрочного обучения или наличие у предпринимателя высшего юридического и (или) экономического образования;

8) бизнес-план по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

9) расчет размера гранта для открытия собственного дела по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

10) заверенные банком выписки из расчетного счета начинающего предпринимателя, подтверждающие фактически произведенные затраты, подлежащие компенсации, с момента регистрации начинающего предпринимателя до даты подачи заявления на получение гранта не ранее 1 дня до даты подачи заявления,

11) копии заверенных кредитной организацией платежных документов, подтверждающих расходование субъектом малого предпринимательства в реализацию бизнес-плана собственных средств, с приложением копий необходимых документов к платежным документам;

12) копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если приобретен грузовой, специализированный транспорт);

13) копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (в случае если приобретен грузовой, специализированный транспорт);

14) копии бухгалтерских документов (для юридических лиц), подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования (копия акта о приеме-передаче объекта основных средств по форме № [ОС);](#sub_1000)

15) при приобретении основных средств, бывших в употреблении, представляется копия отчета об оценке объекта оценки, соответствующего требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» с обязательным указанием степени физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки (для сельскохозяйственных животных указание степени физического или морального износа не требуется);

Копии, всех представленных в составе заявки документов заверяются подписью и печатью (при наличии) начинающего предпринимателя.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им в Центр документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Для предоставления гранта Центр в рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия запрашивает следующую информацию о субъекте предпринимательства:

в Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Адыгея:

- сведения о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей на дату завершения приема заявок;

- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на дату завершения приема заявок;

в Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Адыгея:

- сведения о численности работников организации на дату завершения приема заявок.

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование.

в Управление ветеринарии Республики Адыгея при обращении начинающего предпринимателя в целях компенсации затрат на приобретение сельскохозяйственных животных:

- сведения, подтверждающие наличие у субъекта предпринимательской деятельности приобретенных животных.

7. Для предоставления гранта сельскохозяйственным товаропроизводителям и предприятиям агропромышленного комплекса Центр запрашивает информацию о субъекте предпринимательства у Управления по имущественным и земельным отношениям об оказании аналогичной поддержки (с указанием предмета и размера гранта), либо об отсутствии данной поддержки.

8. Порядок обращения субъектов предпринимательства за  получением гранта носит заявительный характер.

9. При наличии средств на реализацию настоящего Порядка Центр объявляет конкурс по отбору начинающих предпринимателей для предоставления грантов на открытие собственного дела и размещает информационное сообщение о приеме документов в городской газете «Единство» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Адыгейск» в разделе «Экономика»- «Малый бизнес»: [www.adigeisk.ru](http://www.adigeisk.ru/) с указанием организации, места и сроков приема заявок от начинающих предпринимателей.

10. Прием и регистрацию заявок осуществляет Центр после опубликования информационного сообщения в городской газете «Единство» о начале конкурса по отбору начинающих предпринимателей для предоставления грантов на открытие собственного дела. Регистрация заявки осуществляется в журнале регистрации заявок на предоставление грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела по форме согласно [приложению № 4](http://www.donland.ru/administration/Normativ/2008/pril2_post209_080424.doc) к настоящему Порядку.

Заявка представляется в Центр в запечатанном конверте с указанием наименования и адреса заявителя (юридического - по месту регистрации и фактического - по месту осуществления деятельности) с пометкой «На конкурс по отбору начинающих предпринимателей для предоставления грантов на открытие собственного дела» по адресу: г. Адыгейск, ул. Ланина, 31, АУ «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства города Адыгейска», кабинет № 103.

Начинающий предприниматель получает статус заявителя с даты регистрации заявки.

Заявка представляется лично или лицом, представляющим по нотариально заверенной доверенности интересы заявителя.

11. Заявитель имеет право:

- отозвать свою заявку до истечения установленного срока окончания приема заявок, направив письменное уведомление на имя Центра;

- пользоваться услугами посредников и других юридических и физических лиц, представляющих по нотариально заверенной доверенности интересы заявителя;

- обжаловать действия Комиссии в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия) и ее должностных лиц в порядке, установленном федеральным законодательством.

12. В предоставлении грантов должно быть отказано в случаях:

а) несоответствия критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства, определенным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) представления субъектом предпринимательства недостоверных сведений;

в) представления субъектом предпринимательства неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

г) предусмотренных пунктами 3-5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

д) наличия у субъекта предпринимательства задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также наличия задолженности по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

е) если начинающий предприниматель по шкале оценок набрал менее 9 баллов;

ж) если ранее юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (руководителю) был предоставлен грант в качестве начинающего субъекта малого предпринимательства.

13. При оценке начинающих предпринимателей используются следующие критерии (балльная шкала оценок) (приложение № 5):

а) окупаемость бизнес-плана начинающего предпринимателя;

б) сфера деятельности начинающего предпринимателя;

в) создание новых рабочих мест (по данным Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Адыгея на дату завершения приема заявок);

г) срок фактической деятельности;

д) степень проработки бизнес-плана, наличие информации для комплексной оценки перспектив его реализации;

е) субъект малого предпринимательства до государственной регистрации предпринимательской деятельности относился к одной из следующих категорий граждан: зарегистрированные безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой увольнения; военнослужащие, уволенные в запас; молодежь в возрасте до 30 лет (включительно);

ж) наличие помещения или земельного участка, необходимого для реализации проекта;

з) доля затрат на приобретение основных средств, связанных непосредственно с производственным процессом, от общего объема затрат, подлежащих возмещению за счет гранта.

14. При равном количестве набранных баллов приоритетом при получении грантов обладают следующие начинающие предприниматели:

а) осуществляющие свою деятельность в сфере промышленного производства;

б) до государственной регистрации предпринимательской деятельности относившиеся к одной из следующих категорий граждан:

- зарегистрированные безработные граждане;

- работники, находящиеся под угрозой увольнения;

- военнослужащие, уволенные в запас;

- молодежь в возрасте до 30 лет;

в) осуществляющие свою деятельность в сфере социального предпринимательства, в том числе обеспечивающие выполнение следующих условий:

- социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские.

15. Центр в течение в течение 25 дней после завершения срока подачи заявок предварительно рассматривает документы, представленные начинающим предпринимателем, на предмет соответствия их требованиям настоящего Порядка и действующему законодательству и направляет их в Комиссию.

Претендентами на получение гранта являются заявители, представившие полный пакет документов и набравшие не менее 9 баллов

16. По результатам рассмотрения документов, Комиссия в течение 5 дней принимает решение о предоставлении гранта начинающему предпринимателю, представившему полный пакет документов и соответствующему требованиям настоящего Порядка, путем открытого голосования членов Комиссии с учетом набранных баллов и мотивированного обоснования о целесообразности предоставления (или отказе) гранта начинающему предпринимателю, предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка.

В случае невозможности удовлетворения всех заявок, принятых к рассмотрению, в связи с превышением лимитов бюджетных средств, Комиссия принимает решение о предоставлении грантов заявителям, набравшим наибольшее количество баллов. При этом оставшиеся заявки остаются без удовлетворения. При равном количестве набранных баллов Комиссия распределяет бюджетные средства, пропорционально остатку.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. Член Комиссии имеет право письменно изложить свое мнение, которое прикладывается к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

При наличии нераспределенных средств на реализацию мероприятия, по решению Комиссии, заявителям предоставившим заявку не соответствующую требованиям пункта 5 настоящего Порядка, но соответствующим остальным условиям предоставления поддержки, определенным настоящим Порядком, предоставляется возможность приведение заявки в соответствие с пунктом 5 настоящего Порядка. Центр в течение 2 рабочих дней уведомляет всех заявителей, указанных в протоколе заседания Комиссии о возможности внесения изменений в заявку с указанием соответствующих недостатков. В течение 5 рабочих дней со дня получения такого уведомления заявитель вправе внести соответствующие изменения в представленную заявку.

В течение 5 дней после истечения срока внесения изменений в заявки проводится повторное заседание Комиссии, на котором рассматриваются заявки заявителей с учетом представленных изменений, и принимается решение о предоставлении гранта, либо об отказе в предоставлении гранта, путем открытого голосования членов Комиссии с учетом набранных баллов.

В случае рассмотрения заявки на получение гранта от близких родственников членов Комиссии (жена, муж, брат, сестра, мать, отец, сын, дочь) данные члены Комиссии не могут принимать участие в рассмотрении заявки.

О принятом решении заявитель должен быть проинформирован в течение 5 дней со дня его принятия.

17. На основании протокола заседания Комиссии Центр в течение 10 дней заключает с начинающим предпринимателем, по которому принято решение о предоставлении гранта, договор о предоставлении гранта и формирует реестр получателей грантов для открытия собственного дела по форме согласно [приложению № 6](http://www.donland.ru/administration/Normativ/2008/pril3_post209_080424.doc) к настоящему Порядку.

Центр для осуществления финансирования представляет в финансовое управление администрации МО «Город Адыгейск» реестр получателей грантов для открытия собственного дела.

18. В течение 30 дней с даты принятия решения об оказании поддержки Центр вносит запись в Реестр получателей поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в установленном порядке.

19. Начинающие предприниматели, получившие гранты, в течение трех лет после финансового года, в котором получен грант, в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Центр Анкету получателя поддержки по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку

20. Должностные лица Центра несут ответственность за нарушение сроков, предусмотренных настоящим Порядком.

21.Претенденты имеют право на обжалование действий или бездействия должностных лиц Центра в соответствии с нормами, утвержденными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

22. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта ежегодно осуществляется органом муниципального финансового контроля.

В случае выявления фактов представления недостоверных сведений или нарушения условий договора Центр в течение 10 рабочих дней направляет уведомление получателю гранта о необходимости возврата полученных средств.

В течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления получатель гранта обязан перечислить указанную в уведомлении сумму в бюджет.

Возврат полученных в виде гранта финансовых средств в бюджет осуществляется на основании оформленных получателем гранта платежных документов.

В случае невозврата получателем гранта в бюджет финансовых средств в указанный выше срок Центр обращается в суд.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

на предоставление грантов начинающим предпринимателям

для открытия собственного дела

1. Изучив Порядок предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела, а также применимые к данному Порядку законодательство и нормативно-правовые акты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника конкурсного отбора)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя)*

предоставляет заявку на предоставление грантадля открытия собственного дела в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2. Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование участника конкурсного отбора)*

соответствует условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

3. Гарантируем достоверность представленной в заявке информации и подтверждаем право конкурсной комиссии запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные сведения.

 Согласны на проведение органом местного самоуправления мероприятий, подтверждающих факт наличия материальных и (или) иных средств, затраты по приобретению которых заявлены нами на компенсацию.

4.  Юридический адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес фактического местонахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) с указанием кодов ОКВЭД:

- заявленные на получение гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- основные виды деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Используемая субъектом малого и среднего предпринимательства система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Подтверждаю, что ранее аналогичную государственную финансовую поддержку не получал, компенсация части понесенных затрат, представленных в составе конкурсной заявки, ранее не предоставлялась.

Согласен (на) на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

7. Исключен.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

**Бизнес-план**

Название проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации и организационно-правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредители (если есть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Виды продукции (товары, работы, услуги) предлагаемые потребителям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование продукции(товаров, работ, услуг) | Себестоимость | Отпускная цена |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Ценовая политика:

обоснованность данной ценовой политики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факторы, влияющие на колебания цен (например: сезонность, отсутствие постоянных поставщиков и пр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конкуренты (их количество и преимущества). Способы преодоления конкуренции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способы продвижения продукции (товаров, работ, услуг) (например: реклама, скидки, участие в выставках и пр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Помещение (адрес ведения предпринимательской деятельности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимые основные средства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование основных средств | Стоимость, руб.  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 | Итого: |  |

Необходимые оборотные средства (название и стоимость) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расходы, связанные с ведением предпринимательской деятельности: программное и методическое обеспечение, реклама, получение лицензий, патентов, другие расходы (название и стоимость) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Персонал:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность  | 201\_ год(факт) | 201\_ год(оценка) | 201\_ год(прогноз) | 201\_ год(прогноз) |
| кол-во, чел. | з/плата в месяц, руб. | кол-во, чел. | з/плата в месяц, руб. | кол-во, чел. | з/плата в месяц, руб. | кол-во, чел. | з/плата в месяц, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Срок окупаемости бизнес-проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экономический эффект от реализации проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Един. измерения | 201\_ год, факт,тыс.руб. | 201\_ год  | 201\_ год  | 201\_ год  |
| оценкатыс.руб. | темп роста% | прогнозтыс.руб. | темп роста% | прогнозтыс.руб. | темп роста% |
| 1. Сумма полученных доходов (выручка) | тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Численность работающих  | чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Среднемесячная заработная плата одного работника  | руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Налоговые платежи, всего | тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |

ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

( 201 \_ год факт)

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | 201\_ год |
| **1. Выручка от реализации** |  |  |  |  |  |
| **2. Себестоимость продукции (п.2.1+2.2)**  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Переменные расходы (п.2.1.1+…+п.2.1.3) |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 Сырье и материалы  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 Топливо и энергия |  |  |  |  |  |
| 2.1.3 Прочие |  |  |  |  |  |
| 2.2. Постоянные расходы (п.2.2.1+…+п.2.2.6) |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 Амортизация (если начисляется) |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 Фонд оплаты труда |  |  |  |  |  |
| 2.2.3 Отчисления от ФОТ |  |  |  |  |  |
| 2.2.4 Арендная плата (если есть) |  |  |  |  |  |
| 2.2.5 Коммунальные расходы |  |  |  |  |  |
| 2.2.6 Прочие  |  |  |  |  |  |
| 3. Налоги: (отразить все налоги уплачиваемые предпринимателем) |  |  |  |  |  |
| **4. Чистая прибыль (п.1-п.2-п.3)** |  |  |  |  |  |

ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

 ( 201 \_ год оценка)

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | 201\_ год |
| **1. Выручка от реализации** |  |  |  |  |  |
| **2. Себестоимость продукции (п.2.1+2.2)**  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Переменные расходы (п.2.1.1+…+п.2.1.3) |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 Сырье и материалы  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 Топливо и энергия |  |  |  |  |  |
| 2.1.3 Прочие |  |  |  |  |  |
| 2.2. Постоянные расходы (п.2.2.1+…+п.2.2.6) |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 Амортизация (если начисляется) |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 Фонд оплаты труда |  |  |  |  |  |
| 2.2.3 Отчисления от ФОТ |  |  |  |  |  |
| 2.2.4 Арендная плата (если есть) |  |  |  |  |  |
| 2.2.5 Коммунальные расходы |  |  |  |  |  |
| 2.2.6 Прочие  |  |  |  |  |  |
| 3. Налоги: (отразить все налоги уплачиваемые предпринимателем) |  |  |  |  |  |
| **4. Чистая прибыль (п.1-п.2-п.3)** |  |  |  |  |  |

ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН ( 201 \_ год прогноз)

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | 201\_ год |
| **1. Выручка от реализации** |  |  |  |  |  |
| **2. Себестоимость продукции (п.2.1+2.2)**  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Переменные расходы (п.2.1.1+…+п.2.1.3) |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 Сырье и материалы  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 Топливо и энергия |  |  |  |  |  |
| 2.1.3 Прочие |  |  |  |  |  |
| 2.2. Постоянные расходы (п.2.2.1+…+п.2.2.6) |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 Амортизация (если начисляется) |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 Фонд оплаты труда |  |  |  |  |  |
| 2.2.3 Отчисления от ФОТ |  |  |  |  |  |
| 2.2.4 Арендная плата (если есть) |  |  |  |  |  |
| 2.2.5 Коммунальные расходы |  |  |  |  |  |
| 2.2.6 Прочие  |  |  |  |  |  |
| 3. Налоги: (отразить все налоги уплачиваемые предпринимателем) |  |  |  |  |  |
| **4. Чистая прибыль (п.1-п.2-п.3)** |  |  |  |  |  |

ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН (201 \_ год прогноз)

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | 201\_ год |
| **1. Выручка от реализации** |  |  |  |  |  |
| **2. Себестоимость продукции (п.2.1+2.2)**  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Переменные расходы[[1]](#footnote-2) (п.2.1.1+…+п.2.1.3) |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 Сырье и материалы  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 Топливо и энергия |  |  |  |  |  |
| 2.1.3 Прочие |  |  |  |  |  |
| 2.2. Постоянные расходы[[2]](#footnote-3) (п.2.2.1+…+п.2.2.6) |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 Амортизация (если начисляется) |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 Фонд оплаты труда |  |  |  |  |  |
| 2.2.3 Отчисления от ФОТ |  |  |  |  |  |
| 2.2.4 Арендная плата (если есть) |  |  |  |  |  |
| 2.2.5 Коммунальные расходы |  |  |  |  |  |
| 2.2.6 Прочие  |  |  |  |  |  |
| 3. Налоги: (отразить все налоги уплачиваемые предпринимателем) |  |  |  |  |  |
| **4. Чистая прибыль (п.1-п.2-п.3)** |  |  |  |  |  |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф И О)

 (подпись, печать)

Дата начала реализации проекта "\_\_\_\_\_"

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

РАСЧЕТ

размера гранта для открытия собственного дела

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование получателя гранта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование затрат, представленных на компенсацию,в соответствие с бизнес-планом | Сумма понесенных затрат, рублей | Размер гранта\*, рублейгр. 2 х 70 100 |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО |  |  |

\* Сумма гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей (величина из итоговой суммы графы 3, но не более 150,0 тысяч рублей).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

заявок на предоставление грантов начинающим предпринимателям

для открытия собственного дела

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата регистрациизаявки | Ф.И.О.индивидуального предпринимателя/наименование организации,Ф.И.О. руководителя | Адрес, контактные телефоны | Подпись и расшифровка подписи лица,подавшего документы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

Критерии оценки заявок начинающих предпринимателей

на получение грантов для открытия собственного дела

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов |
|  | Сфера деятельности начинающего предпринимателя | Производство товаров –– 3 балла |
| Строительство, сельское хозяйство, оказание социальных услуг, развитие инфраструктуры туризма – 2 балла |
| Оказание прочих услуг – 1 балл |
| Торговля – 0 баллов |
|  | Создано новых рабочих мест (включая вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя или руководителя вновь созданной организации) на момент подачи заявки | 2 рабочих места – 1 балл |
| Более 2 рабочих мест – 2 балла |
|  | Срок фактической деятельности начинающего предпринимателя | До 3 месяцев - 0 баллов |
| От 3 до 6 месяцев - 1 балл |
| От 6 до 9 месяцев - 2 балла |
| От 9 до 12 месяцев - 3 балла |
|  | Окупаемость бизнес-плана начинающего предпринимателя | До 1 года – 2 балла |
| От 1 до 3 лет- 1 балл |
| Свыше 3 лет – 0 баллов |
|  | Степень проработки бизнес-плана, наличие информации для комплексной оценки перспектив его реализации; | Бизнес-план проработан: информация представлена в полном объеме и обеспечена взаимосвязь расчетных показателей бизнес-плана – 1 балл |
| Бизнес-план не проработан: не обеспечена взаимосвязь расчетных показателей бизнес-плана, представленных данных недостаточно для его оценки – 0 баллов |
|  | Субъект малого предпринимательства до государственной регистрации предпринимательской деятельности относился к одной из следующих категорий граждан: безработные граждане; выпускники учебных заведений; военнослужащие, уволенные в запас; молодежь в возрасте до 30 лет (включительно). | Относился - 1 балл |
| Не относился – 0 баллов |
|  | Наличие помещения или земельного участка, необходимого для реализации проекта | В собственности (при наличии свидетельства государственной регистрации права) или по договорам аренды, заключенным на срок более 1 года, - 1 балл |
| Прочее – 0 баллов |
|  | Доля затрат на приобретение основных средств, связанных непосредственно с производственным процессом, от общего объема затрат, подлежащих возмещению за счет гранта  | менее 50% - 0 баллов  |
| от 50% до 80% - 1 балл  |
| 80% и более - 2 балла  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

УТВЕРЖДАЮ

Министр экономического развития и торговли Республики Адыгея

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

РЕЕСТР

получателей грантов для открытия собственного дела

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование получателя гранта, ИНН/КПП | Наименование муниципального образования  | Банковские реквизиты получателя гранта | Номер и дата до-говора о  предоставлении гранта | Объем фактически произведенных предпринимателем расходов (рублей) | РазмерГранта(про-центов) | Сумма гранта (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 7к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

Анкета получателя поддержки

|  |
| --- |
| 1. **Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства – получателе поддержки**
 |
| (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) |  | (дата оказания поддержки) |
| (ИНН получателя поддержки) |  | (отчетный год) |
| (система налогообложения получателя поддержки) |  | (сумма оказанной поддержки, тыс.руб.) |
| (субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) |  | (основной вид деятельности по ОКВЭД) |

|  |
| --- |
| 1. **Основные финансово-экономические показатели субъекта малого или среднего предпринимательства - получателя поддержки**
 |
| № | Наименование показателя | Ед. измер. | За год, предшествующий оказанию поддержки  | За год, в котором оказана поддержка | За первый год после оказания поддержки | За второй год после оказания поддержки |
| 1. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс.руб. |  |  |  |  |
| 2. | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс.руб. |  |  |  |  |
| 3. | География поставок (кол-во субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 4. | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | чел. |  |  |  |  |
| 6. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс.руб. |  |  |  |  |
| 7. | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета НДС и акцизов) | тыс.руб. |  |  |  |  |
| 8. | Инвестиции в основной капитал, всего :в том числе: | тыс.руб. |  |  |  |  |
| 8.1. | Привлеченные заемные (кредитные средства) | тыс.руб. |  |  |  |  |
| 8.1.1. | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс.руб. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:** |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
| № | Наименование показателя | Ед. измер. | За год, предшествующий оказанию поддержки  | За год, в котором оказана поддержка | За первый год после оказания поддержки | За второй год после оказания поддержки |
|
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями |
| 1 | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |   |  |   |   |
| 1.1 | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | % |   |   |   |   |
| 2 | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего: | ед. |   |   |   |   |
| 2.1 | в том числе: на изобретение | ед. |   |   |   |   |
| 2.2 | в том числе: на полезные модели | ед. |   |   |   |   |
| 2.3 | в том числе: на промышленные образцы | ед. |   |   |   |   |

Руководитель /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)

 М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8к Порядку предоставления грантов начинающим предпринимателям для открытия собственного дела |

Справка о численности работников

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование получателя гранта)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Численность, человек |
| Численность работников (включая вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя или руководителя вновь созданной организации) на момент подачи заявки |  |
| ИТОГО |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О.

1. Переменные расходы – это расходы, величина которых изменяется в течение года под воздействием различных факторов (экономических, политических, климатических и т.д.). [↑](#footnote-ref-2)
2. Постоянные расходы – это расходы, величина которых в течение года не меняется (либо эти изменения могут носить единоразовый характер). [↑](#footnote-ref-3)