РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ

Администрация муниципального образования «Город Адыгейск»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2018г. № 63

г. Адыгейск

«Об утверждении Положения о порядке получения

муниципальными служащими Администрации муниципального

образования «Город Адыгейск» разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями

на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного

органа или вхождения в состав их коллегиальных

органов управления»

В соответствии с Федеральными законами [от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ](http://internet.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) «О противодействии коррупции» и [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/0) от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Уставом](http://internet.garant.ru/#/document/32356624/entry/0) муниципального образования «Город Адыгейск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке получения муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Адыгейск» разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления согласно [приложению](http://internet.garant.ru/#/document/43626316/entry/18).

2. Настоящее постановление разместить на [официальном сайте](http://tulskiyposelok.ru/) администрации муниципального образования «Город Адыгейск» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Адыгейска М.А. Тлехас

Приложение  
к [постановлению](http://internet.garant.ru/#/document/43626316/entry/0) администрации

МО «Город Адыгейск»  
от 27 марта 2018 года № 63

Положение  
о порядке получения муниципальными служащими

Администрации муниципального образования «Город Адыгейск» разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие

в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной

основе в качестве единоличного исполнительного органа или

вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящее Положение о порядке получения муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Адыгейск» разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - Положение) разработано в соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1413) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует процедуру получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в [пункте 3 части 1 статьи 14](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1413) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Муниципальным служащим запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления без разрешения представителя нанимателя (работодателя), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.

3. Под участием в управлении некоммерческой организацией понимается участие в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления.

4. Участие в управлении некоммерческой организацией, указанной в [пункте 3 части 1 статьи 14](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1413) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

5. Заявление о разрешении представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в [пункте 3 части 1 статьи 14](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1413) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управление (далее - заявление) составляется муниципальным служащим в письменном виде по форме согласно [приложению № 1](http://internet.garant.ru/#/document/43626316/entry/19) к настоящему Положению.

К заявлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие некоммерческий характер деятельности организации, копия устава некоммерческой организации.

6. Муниципальный служащий представляет заявление в Администрацию муниципального образования «Город Адыгейск» до начала выполнения деятельности (не позднее чем за 1 месяц до предполагаемого дня начала указанной деятельности).

7. Регистрация заявления осуществляется отделом по общим и кадровым вопросам Администрации муниципального образования «Город Адыгейск», в день поступления заявления в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - журнал регистрации) по форме согласно [приложению № 2](http://internet.garant.ru/#/document/43626316/entry/20) к настоящему Положению.

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

8. Отказ от регистрации заявлений не допускается.

9. Заявление составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему заявление с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликту интересов Администрации муниципального образования «Город Адыгейск» (далее - комиссия).

10. Комиссия рассматривает заявление в течение 5-ти рабочих дней с момента регистрации на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей муниципальной службы. По результатам рассмотрения комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

11. Заключение (протокол) комиссии с заявлением муниципального служащего направляется представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения не позже следующего дня после принятия решения. По результатам рассмотрения заявления и решения комиссии, представитель нанимателя (работодателя) выносит одно из следующих решений:

- разрешить участие муниципальному служащему в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

- отказать муниципальному служащему в выдаче разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

12. Муниципальный служащий вправе приступить к участию в управлении некоммерческой организацией не ранее, чем в день, следующий за днем получения разрешения главы муниципального образования.

13. Заявление и протокол заседания комиссии приобщаются к личному делу муниципального служащего.

14. Участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в [пункте 3 части 1 статьи 14](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1413) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» должно осуществляться вне служебного времени с соблюдением ограничений и запретов, предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

15. Нарушение установленного запрета муниципальными служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами А.А. Мамий

Приложение № 1  
к [Положению](http://internet.garant.ru/#/document/43626316/entry/18) о порядке получения  
муниципальными служащими Администрации  
муниципального образования «Город Адыгейск»

разрешения представителя нанимателя  
(работодателя) на участие в управлении  
некоммерческой организацией

Главе муниципального образования «Город Адыгейск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактные данные)

**Заявление**

**об участии в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1413) Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением порядке получения муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Город Адыгейск» разрешения представителя нанимателя (работодателя)на участие в управлении некоммерческой организацией, прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения о некоммерческой организации, о деятельности, которую намерен выполнять муниципальный служащий, в качестве кого, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные [статьями 13](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/13), [14](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/14), [14.1](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1401) [14.2.](http://internet.garant.ru/#/document/12152272/entry/1402) Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение N 2  
к [Положению](http://internet.garant.ru/#/document/43626316/entry/18) о порядке получения  
муниципальными служащими Администрации  
муниципального образования «Город Адыгейск»

 разрешения представителя нанимателя  
(работодателя) на участие в управлении  
некоммерческой организацией

Форма журнала  
регистрации заявлений об участии в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. Муниципального служащего, подавшего заявление | Должность муниципального служащего | Дата поступления заявления | Наименование организации, участие в управлении которой предполагается | Ф.И.О. и подпись муниципального служащего, принявшего заявление |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |