# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ**

Администрация муниципального образования «Город Адыгейск»

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06 июня 2018 года № 128

 г.Адыгейск

**О балансовой комиссии по проведению анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий**

**муниципального образования «Город Адыгейск»**

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12028965&sub=0) от 14 ноября 2002г. № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и в целях оценки эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать балансовую комиссию по проведению анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск».

2. Утвердить:

1) Положение о балансовой комиссии по проведению анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» согласно [приложению N 1](#sub_1000);

2) состав балансовой комиссии по проведению анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» согласно [приложению N 2](#sub_2000).

3. Признать утратившим силу [постановление](http://internet.garant.ru/document?id=32229855&sub=0) Администрации муниципального образования "Город Адыгейск" от 28.03.2013г. № 47 «О составе балансовой комиссии по вопросам оценки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий».

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника отдела экономического развития и торговли администрации МО «Город Адыгейск» С. А. Пчегатлук.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Единство» и на официальном сайте администрации МО «Город Адыгейск».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

ГлаваМО «Город Адыгейск» М.А.Тлехас

Проект внесен:

Начальник отдела экономического

развития и торговли С.А.Пчегатлук

Проект согласован:

И.о. первого заместителя

Главы города Адыгейск М. Р. Гиш

Начальник правового отдела З.А.Тлепцерше

Управляющий делами А.А.Мамий

Отправить: членам комиссии, МУП «Комсервис», МУП «Единство», МП «Городские рынки»

Приложение № 1

к постановлению

главы города Адыгейск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

# Положение о балансовой комиссии по проведению анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»

1. Балансовая комиссия по проведению анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» (далее - Комиссия) образуется администрацией муниципального образования «Город Адыгейск» и является коллегиальным постоянно действующим органом, обеспечивающим реализацию полномочий администрации муниципального образования «Город Адыгейск» как собственника имущества, в том числе полномочий по контролю за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск».

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](http://internet.garant.ru/document?id=10003000&sub=0) Российской Федерации, [Конституцией](http://internet.garant.ru/document?id=32201438&sub=0) Республики Адыгея, федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Город Адыгейск», а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Адыгейск», структурными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественными и иными организациями.

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) определение финансового состояния муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»;

2) определение размера чистых активов, эффективности использования имущества, принадлежащего муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Город Адыгейск», анализ финансовых результатов и использования прибыли, анализ выполнения плана основных финансово-экономических показателей работы муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»;

3) определение мер по устранению негативных явлений и мер по мобилизации внутрихозяйственных резервов.

5. Для выполнения возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) анализирует годовые, квартальные бухгалтерские отчеты муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»;

2) анализирует наличие и движение имущества муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск», использование трудовых и финансовых ресурсов;

3) выявляет негативные факты в финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»;

4) выявляет внутрихозяйственные резервы и готовит предложения по их мобилизации;

5) обеспечивает выработку соответствующих рекомендаций по оздоровлению и достижению наибольшей эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск».

6. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать у муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» учредительные документы, данные бухгалтерской отчетности, аудиторских проверок и другую необходимую информацию;

2) получать отчеты руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» об устранении выявленных нарушений и по реализации принятых Комиссией решений;

3) заслушивать на своих заседаниях отчеты руководителей, бухгалтеров и специалистов муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» по итогам финансово - хозяйственной деятельности;

4) производить оценку результатов деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» за отчетный период, указывать на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений и контролировать ход выполнения рекомендаций Комиссии;

5) вносить на рассмотрение Главы муниципального образования «Город Адыгейск» предложения по реорганизации или ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»;

6) привлекать экспертов, аудиторские и иные специализированные организации.

7. Годовая, квартальная бухгалтерская отчетность муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» направляется ими в отдел экономического развития и торговли администрации муниципального образования «Город Адыгейск», которое в двухнедельный срок представляет указанную информацию в Комиссию для подготовки графика проведения заседаний Комиссии.

8. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Город Адыгейск.

9. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на неоплачиваемой основе.

10. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии, который составляется на год на основании поступивших предложений от членов Комиссии. План работы Комиссии рассматривается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

12. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Комиссии.

14. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов, участвующих в голосовании. В случае, если голоса разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

15. В отсутствие председателя Комиссии функции председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

16. Подготовку проведения заседания Комиссии осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

17. Подготовленные к рассмотрению на заседании Комиссии материалы не позднее, чем за 3 дня до заседания, представляются членам Комиссии для ознакомления.

18. Ход заседания и решения Комиссии оформляются протоколом ответственным секретарем Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

19. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется руководителю муниципального унитарного предприятий муниципального образования «Город Адыгейск».

20. В случае неисполнения решения Комиссии Комиссия выносит на рассмотрение главы администрации муниципального образования «Город Адыгейск» предложения о принятии в отношении руководителя муниципального унитарного предприятий муниципального образования «Город Адыгейск» мер ответственности в соответствии с действующим законодательством.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом экономического развития и торговли администрации муниципального образования «Город Адыгейск».

Управляющий делами А.А.Мамий

 Приложение № 2

 к постановлению

главы города Адыгейск

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**Состав
балансовой комиссии по проведению анализа эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Адыгейск»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Должность |
| 1 | Гиш М. Р. | Первый заместитель главы МО «Город Адыгейск», председатель комиссии |
| 2 | Пчегатлук С. А. | Начальник отдела экономического развития и торговли администрации МО «Город Адыгейск», заместитель председателя комиссии |
| 3 | Хот З. Х. | Специалист по экономическим вопросам отдела экономического развития и торговли администрации МО «Город Адыгейск», ответственный секретарь |
| 4 | Теучеж Ч. А. | Начальник Управления по имущественным и земельным отношениям администрации МО «Город Адыгейск» |
| 5 | Тлепцерше З.А. | Начальник правового отдела администрации МО «Город Адыгейск» |
| 6 | Тлехурай А. М. | Начальник отдела ЖКХ администрации МО «Город Адыгейск» |
| 7 | Нехай М. А. | Главный бухгалтер ЦБ администрации МО «Город Адыгейск» |
| 8 | Хакуз З. А. | Начальник отдела планирования доходной части бюджета и ФНХ финансового управления администрации МО «Город Адыгейск» |
| 9 | Хут А. А. | Заместитель председателя комитета Совета народных депутатов МО «Город Адыгейск» по вопросам агропромышленного комплекса, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, экологии и природопользования (по согласованию) |
| 10 | Богус Э. Н. | Начальник отдела урегулирования задолженности Межрайонной инспекции ФНС России № 3 по Республике Адыгея (по согласованию) |

Управляющий делами А.А.Мамий